



Załącznik do zarządzenia Nr 120.43.2025
BURMISTRZA MIASTA I GMINY GRYFINO
z dnia 29 maja 2025 r.

OCENA RYZYKA ZAWODOWEGO w URZĘDZIE MIASTA i GMINY w GRYFINIE

Gryfino, dnia 29 maja 2025 r.

I. Wstęp

Zgodnie z art. 207 ustawy Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277) pracodawca ponosi odpowiedzialność za stan bezpieczeństwa i higieny pracy w zakładzie pracy. Ponadto, zgodnie z art. 226 ww. ustawy pracodawca jest również zobowiązany do informowania pracowników o zagrożeniach dla zdrowia i życia występujących w zakładzie pracy, działaniach ochronnych i zapobiegawczych podjętych w celu wyeliminowania lub ograniczenia tych zagrożeń. Spełnieniem wyżej wskazanych wymagań jest opracowanie Oceny Ryzyka Zawodowego.

Ocena Ryzyka Zawodowego stanowi podstawę do zastosowania przez pracodawcę właściwej organizacji pracy, poprawiającej warunki pracy pracowników, Chroniąc przy tym pracowników przed zagrożeniami wypadkowymi lub wpływem czynników szkodliwych bądź uciążliwych w procesie pracy. Ocena ryzyka pozwala na identyfikację zagrożeń dla zdrowia i życia pracowników, wskazuje możliwość eliminacji lub ograniczania tych zagrożeń przez zastosowanie odpowiednich działań organizacyjnych, technologii i urządzeń w procesie pracy.

II. Podstawy prawne opracowania

1. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy.
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.
3. Norma PN-N 18002 metoda dla oceny ryzyka zawodowego.

III. Pojęcie ryzyka

Ryzyko zawodowe jest to prawdopodobieństwo wystąpienia niepożądanych zdarzeń związanych z wykonywaną pracą, powodujących straty, a w szczególności wystąpienie u pracowników niekorzystnych skutków zdrowotnych w wyniku zagrożeń zawodowych występujących w środowisku pracy lub sposobu wykonywania pracy (§ 2 pkt 7 rozporządzenia, o którym mowa rozdziale II pkt 2).

IV. Cel opracowania

1. Weryfikacja, czy występujące na stanowiskach pracy zagrożenia zostały zidentyfikowane i czy jest znane związane z nimi ryzyko zawodowe.
2. Wykazanie pracownikom, ich przedstawicielom oraz organom nadzoru i kontroli, że przeprowadzono analizę zagrożeń i zastosowano właściwe środki ochronne.
3. Wykazanie, że dokonano odpowiedniego doboru wyposażenia stanowisk pracy, materiałów oraz organizacji pracy.
4. Ustalenie priorytetów w działaniach zmierzających do eliminowania lub ograniczania ryzyka zawodowego.
5. Uzyskanie szerszej wiedzy o zidentyfikowanym ryzyku zawodowym na istniejących stanowiskach, jak i o sposobach eliminowania lub ograniczania tego ryzyka.

6. Ustalenie właściwych metod wykonywania określonych zadań i czynności, możliwości modyfikacji i wprowadzania zmian organizacyjno – technicznych, a także zastępowanie wykonywania tych czynności innymi metodami.
7. Zapewnienie ciągłej poprawy bezpieczeństwa i higieny pracy.
8. Wykazanie, że ryzyko zawodowe jest znane.

V. Zespół ds. oceny ryzyka zawodowego

Ocenę ryzyka zawodowego w Urzędzie Miasta i Gminy w Gryfinie przeprowadził zespół w składzie:

1. Arkadiusz Pawlik – Główny specjalista bhp.
2. Wiesława Siwek – Główny specjalista.
3. Beata Ludwiczak- Naczelnik Wydziału Organizacyjnego.

VI. Zakres oceny

Kierując się zasadą, że ocenę ryzyka powinno się przeprowadzać w możliwie najprostszy sposób tak, aby identyfikowanie zagrożeń i ocenianie opierało się o zasady zdrowego rozsądku, zastosowano trójstopniową skalę szacowania ryzyka wg. PN-N-18002. Dopuszcza się dokonanie oceny ryzyka dla grup stanowisk, na których wykonywane są podobne zadania, w podobnych warunkach, dla których zidentyfikowano te same zagrożenia.

W związku z powyższym oceną objęto 10 grup stanowisk pracy, w tym 132 osoby zatrudnione w Urzędzie Miasta i Gminy w Gryfinie. Grupy stanowiskowe zostały wytypowane przez zespół przeprowadzający ocenę ryzyka w oparciu o informacje dotyczące:

1. Lokalizacji stanowiska pracy i realizowanych na nim zadań.
2. Stosowanie sprzętu i materiałów biurowych oraz ich jakości.
3. Sposobu wykonywania czynności i czasu ich wykonywania.
4. Wymagań przepisów prawnych i norm odnoszących się do analizowanego stanowiska.
5. Zidentyfikowanych zagrożeń i ich źródeł.
6. Możliwych skutków występujących zagrożeń.
7. Stosowanych środków i metod ochronnych.
8. Wypadków przy pracy, zdarzeń potencjalnie wypadkowych, chorób zawodowych oraz innych zagrożeń i uciążliwości.
9. Działań osób trzecich, które mogą powodować dodatkowe zagrożenia.

Lp.	Grupy stanowisk	Liczba zatrudnionych
I grupa – stanowiska administracyjno-biurowe Stanowiska decyzyjne związane z odpowiedzialnością/kierujący pracownikami		
1.	burmistrz, zastępcy burmistrza, skarbnik, sekretarz	5
II grupa – stanowiska administracyjno-biurowe Stanowiska kierujące pracownikami		
2.	audytor wewnętrzny, naczelnik wydziału, zastępca naczelnika, kierownik referatu, komendant SM, zastępca komendanta SM	28
III grupa – stanowiska administracyjno-biurowe Pracownik biurowy		
3..	główny specjalista, specjalista, inspektor, podinspektor, referent, młodszy referent, pomoc administracyjna	65
IV grupa – stanowiska administracyjno-biurowe Pracownik biurowy – okresowo praca w terenie		
4.	główny specjalista, specjalista, inspektor, podinspektor, referent, młodszy referent, pomoc administracyjna.	11
V grupa – stanowiska administracyjno-biurowe Informatyk		
5.	główny specjalista - informatyk	3
VI grupa – stanowiska robotnicze Pracownik Straży Miejskiej		
6.	strażnik miejski, inspektor, młodszy inspektor, starszy specjalista, specjalista, młodszy specjalista, starszy strażnik, strażnik, młodszy strażnik, aplikant	7
VII grupa – stanowiska administracyjno-biurowe Pracownik Straży Miejskiej		
7.	telefonista, pomoc administracyjna	3
VIII grupa – stanowiska robotnicze Sprzątaczką		
8.	sprzątaczką	3
IX grupa – stanowiska robotnicze Pracownik gospodarczy		
9.	konserwator, robotnik, pomoc administracyjna, zaopatrzeniowiec, kierowca	2
X grupa – stanowiska robotnicze Goniec		
10.	goniec	2
Razem grup stanowisk		129

VII. Sposób szacowania ryzyka

Do oszacowania ryzyka zawodowego w Urzędzie Miasta i Gminy w Gryfinie przyjęto metodę wg. PN-N-18002 w skali trójstopniowej. Poziom ryzyka może być określony w skali ryzyka, jako małe, średnie i duże wg schematu podanego w poniższej tabeli.

Prawdopodobieństwo	Ciężkość następstw		
	Mała	Średnia	Duża
Mało prawdopodobne	małe 1	małe 1	średnie 2
Prawdopodobne	małe 1	średnie 2	duże 3
Wysoce prawdopodobne	średnie 2	duże 3	duże 3

Dokonując oceny ryzyka, do każdego zidentyfikowanego zagrożenia skierowano dwa pytania:

1. Jakie skutki, wypadkowe lub chorobowe, mogą powstać pod wpływem zagrożenia?
2. Jak jest prawdopodobieństwo wystąpienia rozpoznanych skutków wypadkowych lub chorobowych?

Odpowiadając na pytanie pierwsze, przyjęto przewidywany rodzaj obrażenia lub choroby i w kolumnie „skutek” podano symbol oceny ciężkości tych skutków jako:

„M” małe - urazy i choroby, które nie powodują długotrwałych dolegliwości i absencji w pracy: są to czasowe pogorszenia stanu zdrowia, takie jak niewielkie stłuczenia i zranienia, podrażnienia oczu, objawy niewielkiego zatrucia, bóle głowy itp.

„S” średnie - urazy i choroby, które powodują niewielkie, ale długotrwałe lub nawracające okresowo dolegliwości i są związane z okresami absencji; są to np. zranienia, oparzenia II stopnia na niewielkiej powierzchni ciała, alergię skórne, nieskomplikowane złamania, zespoły przeciężeniowe, układu mięśniowo – szkieletowego (np. zapalenie ścięgna) itp.,

„D” duże - urazy i choroby, które powodują ciężkie i stałe dolegliwości lub śmierć; są to np. oparzenia III stopnia, oparzenia II stopnia dużej powierzchni ciała, amputacje, skomplikowane złamania z następową dysfunkcją, choroby nowotworowe, toksyczne uszkodzenie narządów wewnętrznych i układu nerwowego w wyniku narażenia na czynniki chemiczne, zespół wibracyjny, zawodowe uszkodzenie słuchu, astma itp.,

Odpowiadając na pytanie drugie, prawdopodobieństwo wystąpienia rozpoznanych skutków zagrożeń, w kolumnie „prawdopodobieństwo” podano symbol:

„M” małoprawdopodobne - zalicza się te następstwa zagrożeń, które nie powinny nastąpić podczas całego okresu aktywności zawodowej pracownika.

„S” prawdopodobne - zalicza się te następstwa, które mogą wystąpić nie więcej niż kilkakrotnie w ciągu okresu aktywności zawodowej pracownika.

„D” wysoce prawdopodobne - wówczas, gdy skutki takie mogą wystąpić wielokrotnie podczas całego okresu aktywności zawodowej pracownika.

Kolejnym działaniem jest wyznaczenie dopuszczalności ryzyka zawodowego, które musi spełniać wymagania prawne i normatywne. W przypadku, gdy ich nie ma, zespół może ustalić własne kryteria uwzględniające opinie specjalistów i ekspertów bezpieczeństwa i higieny pracy, pracowników oraz własne doświadczenie.

Ogólne zasady wyznaczania dopuszczalności ryzyka zawodowego oraz zalecenia dotyczące działań wynikających z oceny tego ryzyka (oszacowanie w skali trójstopniowej):

Poziom ryzyka (oszacowanie ryzyka)	Wartościowanie ryzyka (dopuszczalność ryzyka)	Niezbędne działania
Duże	niedopuszczalne	Jeżeli ryzyko zawodowe jest związane z pracą już wykonywaną, działania w celu jego zmniejszenia należy podjąć natychmiast (przez zastosowanie środków ochronnych). Planowanej pracy nie należy rozpoczynać do czasu zmniejszenia ryzyka do poziomu dopuszczalnego
Średnie	dopuszczalne	Zaleca się zaplanowanie i podjęcie działań, których celem jest zmniejszenie ryzyka zawodowego.
Małe		Konieczne jest zapewnienie, że ryzyko zawodowe pozostaje, co najwyżej na tym samym poziomie.

W przypadku wyznaczenia ryzyka zawodowego na poziomie niedopuszczalnym zaproponowane zostaną działania redukujące ryzyko do poziomu dopuszczalnego. W tym celu redukcji ryzyka, obniżenia jego wielkości do wielkości możliwych do zaakceptowania, można dokonać poprzez dobór pracowników, właściwą organizację pracy oraz oddziaływanie na pracowników, a szczególności:

1. Przestrzeganie przeciwwskazań zdrowotnych do zatrudniania na danym stanowisku lub przy określonej pracy.
2. Przestrzeganie obowiązku zatrudniania pracowników o właściwych kwalifikacjach zawodowych.
3. Tworzenie atmosfery kultury pracy, przeciwdziałanie konfliktom, mobbingowi, dyskryminacji i nierównemu traktowaniu.
4. Działania organizacyjne w procesie pracy.

5. Szkolenia, system kar i nagród, wpływ na bezpieczne zachowanie pracowników.
6. Ostrzeganie o zagrożeniach i zakazie wykonywania pewnych czynności (sygnały bezpieczeństwa, znaki i barwy bezpieczeństwa)
7. Wyposażanie stanowisk pracy we właściwe i bezpieczne urządzenia oraz ergonomiczne wyposażenie.
8. Zapewnienie odpowiednich pomieszczeń pracy (właściwa temperatura, wentylacja, oświetlenie).
9. Instrukcje bezpieczeństwa.

VIII. Identyfikacja zagrożeń i oszacowanie ryzyka

Do opracowania kart oceny ryzyka zawodowego zespół korzystał z wykazu osób zatrudnionych w Urzędzie Miasta i Gminy w Gryfinie. Zapoznał się również z obowiązującymi zakresami obowiązków pracowników na poszczególnych stanowiskach pracy oraz obowiązującymi w tym zakresie zapisami prawa. Ponadto, zespół ustalił, że w ostatnich 20 latach nie odnotowano zgłoszenia choroby zawodowej, a wypadki przy pracy zdarzają się sporadycznie raz na kilka lat.

KARTA OCENY RYZYKA ZAWODOWEGO

KARTA OCENY RYZYKA NA STANOWISKU PRACY					Data: maj 2025 r.	Nr karty 1
I GRUPA – STANOWISKA ADMINISTRACYJNO-BIUROWE STANOWISKA DECYZYJNE ZWIĄZANE Z ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ/KIERUJĄCY PRACOWNIKAMI OCENA RYZYKA W/G SKALI TRÓJSTOPNIOWEJ					Sporządził zespół Arkadiusz Pawlik – główny specjalista bhp, Wiesława Siwek – główny specjalista, Beata Ludwiczak- Naczelnik Wydziału Organizacyjnego.	
Stanowisko pracy	Burmistrz, Zastępcy Burmistrza, Sekretarz, Skarbnik.			Liczba narażonych	5	
Charakterystyka stanowiska pracy: Kierowanie bieżącymi sprawami gminy, reprezentowanie gminy na zewnątrz, podejmowanie decyzji związanych z odpowiedzialnością, koordynowanie pracy w poszczególnych pionach, nadzór nad poprawnością wykonywanych zadań, organizacja pracy urzędu, praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin, okresowo czynności w terenie, przemieszczanie się w terenie związane z realizacją zadań i współpracą z innymi podmiotami, pieszo lub z wykorzystaniem samochodu służbowego bądź prywatnego.				Dokumenty odniesienia: Protokoły z okresowej kontroli instalacji elektrycznej i piorunochronnej. Protokoły z okresowych kontroli stanu technicznego obiektu budowlanego. Regulaminy i instrukcje wewnętrzne zakładowe. PN-N 18002		
Lp.	Zagrożenie	Źródło zagrożenia	Ciężkość szkód	Prawdopodobieństwo	Oszacowanie ryzyka	Działania profilaktyczne
1.	Stres psychiczny na skutek obciążenia układu nerwowego.	- podejmowanie decyzji na podstawie niepełnych informacji, - duża ilość zadań, podejmowanie wielu decyzji w krótkim czasie, - brak akceptacji społecznej przy podejmowaniu decyzji koniecznych lecz niepopularnych społecznie.	średnia	średnie	średnie	- dobór odpowiednio przygotowanej kadry kierowniczej, kompetentnych pracowników - szkolenie w zakresie radzenia sobie ze stresem, - właściwa organizacja pracy i odpowiedzialności służbowej, - w trudnych sprawach, możliwość szybkiego uzyskania porady prawnej.
2.	Przemęczenie fizyczne i psychiczne, brak koncentracji. Syndrom chronicznego zmęczenia.	- zagrożenia wynikające ze stałego dużego dopływu informacji i gotowości do odpowiedzi, - stała dyspozycyjność, duże obciążenie czasowe w pełnej gotowości decyzyjnej, - bezpośredni kontakt z ludzkimi dramatami.	mała	średnie	małe	- właściwa organizacja pracy, - terminowa realizacja przez pracowników zadań przygotowawczych do wydania decyzji przez kierownictwo uwzględniająca czas na zapoznanie się ze sprawą, - unikanie nawarstwiania się spraw trudnych, dobre przygotowanie do ewentualnych wyjaśnień w sprawach trudnych lub nie akceptowalnych społecznie, umiejętność panowania nad emocjami.
3.	Uszkodzenie układu mięśniowo szkieletowego (szczególnie w obrębie kończyn górnych i kręgosłupa szyjnego).	- wymuszona pozycja ciała, - niedostosowane stanowisko pracy do pracownika	mała	średnie	małe	- zapewnienie dobrej organizacji pracy, - stosowanie przerw, przemienność zadań, - zachowanie odpowiedniej pozycji ciała w czasie pracy.
4.	Pogorszenie ostrości wzroku.	- obciążenie narządu wzroku, - niewłaściwe oświetlenie, - niewłaściwa organizacja pracy, - monotonia pracy.	mała	małe	małe	- zapewnienie odpowiedniego oświetlenia, - zapobieganie odbiciom światła , - korzystanie z okularów korekcyjnych lub szkiele kontaktowych korygujących wzrok do pracy przy monitorze ekranowym, - stosowanie przerw w pracy, przemienność prac, - korzystanie z profesjonalnego oprogramowania.

5.	Uderzenie, na skutek poślizgnięcia lub potknięcia.	- śliskie lub mokre powierzchnie, progi, - leżące na podłożu kable zasilające sprzęt biurowy, - zastawianie przejść.	średnia	małe	średnie	- utrzymywanie przejść i dróg komunikacyjnych w odpowiednim stanie, - właściwe umocowanie kabli zasilających sprzęt biurowy, - zakaz zastawiania przejść i dróg ewakuacyjnych.
6.	Porażenie prądem elektrycznym.	- użytkowanie urządzeń zasilanych prądem elekt. niezgodnie z przepisami, - użytkowanie urządzeń elekt. uszkodzonych bądź prowizorycznie naprawionych.	mała	małe	małe	- użytkowanie tylko sprawnych urządzeń elektrycznych, - pozytywne wyniki pomiarów ochron przeciwporażeniowych urządzeń i instalacji niskiego napięcia, - wysoka świadomość zagrożeń.
7.	Wypadek komunikacyjny.	- zły stan techniczny pojazdu, - nieprzestrzeganie przepisów ruchu drogowego, - zaburzona koncentracja, - inni uczestnicy ruchu drogowego.	duża	małe	średnie	- bieżące kontrolowanie stanu pojazdu, - przestrzeganie przepisów ruchu drogowego, - zachowanie szczególnej ostrożności i rozwagi, - rezygnacja z prowadzenia pojazdu w złym stanie psychofizycznym.
8.	Agresja słowna lub fizyczna Zaburzenia nerwicowe, zaburzenia snu, choroby układu krążenia.	- agresja ze strony klientów, w tym z zaburzonym psychicznie, znajdujących się pod wpływem alkoholu lub substancji odurzających.	mała	małe	małe	- szkolenie w zakresie radzenia sobie z trudnym klientem, - zapewnienie możliwości wezwania wsparcia np. funkcjonariusza Straży Miejskiej, Policji itp., - szkolenie w zakresie radzenia sobie ze stresem i sztuki mediacji, - monitoring, środki ochrony indywidualnej.
CZYNNIKI BIOLOGICZNE						
1.	Koronawirus SARS-Cov-2 gr. 3 wywołujący chorobę o nazwie COVID-19 tj. ostrą chorobę zakaźną układu oddechowego,	- bezpośredni kontakt z klientem – (droga powietrzno – kropelkowa).	średnie	małe	małe	- przestrzeganie zasad higieny, - przewietrzanie pomieszczenia, - dobrowolne szczepienia.
3.	Wirus grypy (typu A, B i C) - Orthomyxoviridae gr. 2 (grypa, zapalenie płuc nieleczona może wywołać poważne powikłania).	- dłuższe przebywanie w bliskiej odległości od chorego bez zabezpieczenia, - bezpośredni kontakt z klientem w sezonie zachorowań.	średnie	małe	małe	- przestrzeganie zasad higieny, - przewietrzanie pomieszczenia, - dobrowolne szczepienia.
4.	Gronkowiec złocisty - Staphylococcus aureus gr. 2 brak szczepień (zakażenia dróg oddechowych, zapalenia miejscowe itp.).	- drogą kropelkową, przez kontakt bezpośredni, pokarm oraz przez przedmioty użytkowe.	średnia	małe	małe	- przestrzeganie zasad higieny.
Uwagi: Informować pracowników o ryzyku zawodowym. W czasie szkoleń z zakresu bhp zwrócić szczególną uwagę na omówienie zaistniałych wypadków, ich przyczyn i skutków. Terminowo wykonywać profilaktyczne badania lekarskie pracowników. Inicjować działania w kierunku bezpieczeństwa pracy, poprzez odpowiednie wyposażenie stanowisk, jak również właściwą organizację pracy.						Ogólna ocena ryzyka: Małe

KARTA OCENY RYZYKA ZAWODOWEGO

KARTA OCENY RYZYKA NA STANOWISKU PRACY					Data: maj 2025 r.	Nr karty 2
II GRUPA – STANOWISKA ADMINISTRACYJNO-BIUROWE STANOWISKA KIERUJĄCE PRACOWNIKAMI OCENA RYZYKA W/G SKALI TRÓJSTOPNIOWEJ					Sporządził zespół Arkadiusz Pawlik – główny specjalista bhp, Wiesława Siwek – główny specjalista, Beata Ludwiczak- Naczelnik Wydziału Organizacyjnego.	
Stanowisko pracy	Audyt, Naczelnik Wydziału, Zastępca Naczelnika, Kierownik referatu, Komendant Straży Miejskiej i Zastępca Komendanta Straży Miejskiej				Liczba narażonych	28
Charakterystyka stanowiska pracy Podejmowanie decyzji związanych z odpowiedzialnością, nadzór nad poprawnością wykonywanych zadań przez pracowników, organizacja pracy wydziału/referatu, pozyskiwanie i przetwarzanie danych, sporządzanie dokumentów i decyzji, obsługa monitora ekranowego powyżej 4 godzin, okresowo czynności sprawdzające - kontrolne w terenie, przemieszczanie się w terenie związane z realizacją zadań i współpracą z innymi podmiotami - pieszo lub z wykorzystaniem samochodu służbowego bądź prywatnego.					Dokumenty odniesienia: Protokoły z okresowej kontroli instalacji elektrycznej i piorunochronnej. Protokoły z okresowych kontroli stanu technicznego obiektu budowlanego. Regulaminy i instrukcje wewnętrzne zakładowe. PN-N 18002.	
Lp.	Zagrożenie	Źródło zagrożenia	Ciężkość szkód	Prawdopodobieństwo	Oszacowanie ryzyka	Działania profilaktyczne
1.	Stres psychiczny na skutek obciążenia układu nerwowego.	- podejmowanie decyzji na podstawie niepełnych informacji, - duża ilość zadań, podejmowanie wielu decyzji w krótkim czasie, - brak wsparcia przy podejmowaniu ważnych decyzji.	duża	małe	średnie	- dobór odpowiednio przygotowanych pracowników, - szkolenie pracowników w zakresie radzenia sobie ze stresem, - wspieranie pracownika poprzez możliwość konsultacji oraz uzyskania porady prawnej w trudnych sprawach.
2.	Uszkodzenie układu mięśniowo szkieletowego (szczególnie w obrębie kończyn górnych i kręgosłupa szyjnego).	- wymuszona pozycja ciała, - nie dostosowane stanowisko pracy do pracownika - okresowo wzmożona ekspozycja z uwagi na terminowość zadań	mała	małe	małe	- zapewnienie dobrej organizacji pracy, - stosowanie przerw, przemienność prac, - zachowanie odpowiedniej pozycji ciała w czasie pracy.
3.	Pogorszenie ostrości widzenia.	- obciążenie narządu wzroku, - niewłaściwe oświetlenie, - niewłaściwa organizacja pracy - monotonia pracy.	mała	małe	małe	- zapewnienie odpowiedniego oświetlenia, - zapobieganie odbiciom światła , - korzystanie z okularów korekcyjnych lub szkiele kontaktowych korygujących wzrok do pracy przy monitorze ekranowym, - stosowanie przerw w pracy, przemienność prac, - korzystanie z profesjonalnego oprogramowania.
4	Uderzenie, na skutek poślizgnięcia lub potknięcia.	- śliskie lub mokre powierzchnie, progi, - leżące na podłożu kable - zastawianie przejść.	średnia	małe	średnie	- utrzymywanie przejść i dróg komunikacyjnych w odpowiednim stanie, utrzymywanie ładu i porządku nie zastawianie dróg - zakaz zastawiania przejść i dróg ewakuacyjnych.
5	Uderzenie przez ruchome elementy (np. drzwi, okien).	- nieostrożne zamykanie pomieszczeń, okien, szaf, itp.	mała	małe	małe	- uważne wykonywanie wszystkich czynności przez pracowników.
6.	Skaleczenie, zaskaleczenie (blaszki do spinania teczek, zszywki).	- nieuważne wkładanie i wyjmowanie dokumentów z teczek przepiętych blaszkami, - ręczne usuwanie zszywek.	mała	małe	małe	- zachowanie ostrożności, używanie urządzeń pomocniczych np. przyrządu do usuwania zszywek.

7.	Porażenie prądem elektrycznym.	- użytkowanie urządzeń elekt. uszkodzonych bądź prowizorycznie naprawionych.	mała	małe	małe	- użytkowanie tylko sprawnych urządzeń elektrycznych, pozytywne wyniki pomiarów ochron przeciwporażeniowych.
8.	Agresja słowna lub fizyczna Zaburzenia nerwicowe, zaburzenia snu, choroby układu krążenia.	- agresja ze strony klientów, w tym z zaburzonym psychicznie, znajdujących się pod wpływem alkoholu lub substancji odurzających.	mała	małe	małe	- szkolenie w zakresie radzenia sobie z trudnym klientem, zapewnienie możliwości wezwania wsparcia np. funkcjonariusza Straży Miejskiej, Policji itp., - szkolenie w zakresie radzenia sobie ze stresem i sztuki mediacji, - monitoring, środki ochrony indywidualnej .
9.	Wypadek komunikacyjny.	- zły stan techniczny pojazdu, - nieprzestrzeganie przepisów ruchu drogowego, - zaburzona koncentracja, - inni uczestnicy ruchu drogowego.	duża	małe	średnie	- bieżące kontrolowanie stanu pojazdu, - przestrzeganie przepisów ruchu drogowego, - zachowanie szczególnej ostrożności i rozwagi, - rezygnacja z prowadzenia pojazdu w złym stanie psychofizycznym.

CZYNNIKI BIOLOGICZNE

1.	Koronawirus SARS-Cov-2 gr. 3 wywołujący chorobę o nazwie COVID-19 tj. ostrą chorobę zakaźną układu oddechowego,	- bezpośredni kontakt z klientem – (droga powietrzno – kropelkowa).	średnie	małe	małe	- przestrzeganie zasad higieny, - przewietrzanie pomieszczenia, - dobrowolne szczepienia.
2.	Wirus grypy (typu A, B i C) - Orthomyxoviridae gr. 2 (grypa, zapalenie płuc nieleczone może wywołać poważne powikłania).	- dłuższe przebywanie w bliskiej odległości od chorego bez zabezpieczenia, - bezpośredni kontakt z klientem w sezonie zachorowań.	średnie	małe	małe	- przestrzeganie zasad higieny, - przewietrzanie pomieszczenia, - dobrowolne szczepienia.
3.	Gronkowiec złocisty - Staphylococcus aureus gr. 2 brak szczepień (zakażenia dróg oddechowych, zapalenia miejscowe itp.).	- drogą kropelkową, przez kontakt bezpośredni, pokarm oraz przez przedmioty użytkowe.	średnia	małe	małe	- przestrzeganie zasad higieny.

Uwagi:

Informować pracowników o ryzyku zawodowym. W czasie szkoleń z zakresu bhp zwrócić szczególną uwagę na omówienie zaistniałych wypadków, ich przyczyn i skutków. Terminowo wykonywać profilaktyczne badania lekarskie pracowników. Inicjować działania w kierunku bezpieczeństwa pracy, poprzez odpowiednie wyposażenie stanowisk, jak również właściwą organizację pracy.

Ogólna ocena ryzyka:

Małe

KARTA OCENY RYZYKA ZAWODOWEGO

KARTA OCENY RYZYKA NA STANOWISKU PRACY					Data: maj 2025 r.	Nr karty 3
III GRUPA – STANOWISKA ADMINISTRACYJNO-BIUROWE PRACOWNIK BIUROWY OCENA RYZYKA W/G SKALI TRÓJSTOPNIOWEJ					Sporządził zespół: Arkadiusz Pawlik – główny specjalista bhp, Wiesława Siwek – główny specjalista, Beata Ludwiczak- Naczelnik Wydziału Organizacyjnego.	
Stanowisko pracy	Główny specjalista, specjalista, inspektor, podinspektor, referent, młodszy referent, pomoc administracyjna.			Liczba narażonych	65	
Charakterystyka stanowiska pracy: Pozyskiwanie, rejestrowanie i przetwarzanie danych, sporządzanie dokumentacji i decyzji w formie elektronicznej i papierowej, kontakt z klientami, współpracownikami, a w razie potrzeby z innymi jednostkami organizacyjnymi oraz organami kontrolującymi, praca z wykorzystaniem monitora ekranowego w wymiarze powyżej 4 godz. na dobę.				Dokumenty odniesienia: Protokoły z okresowej kontroli instalacji elektrycznej i piorunochronnej. Protokoły z okresowych kontroli stanu technicznego obiektu budowlanego. Regulaminy i instrukcje wewnętrzzakładowe. PN-N 18002.		
Lp.	Zagrożenie	Źródło zagrożenia	Ciężkość szkód	Prawdopodobieństwo	Oszacowanie ryzyka	Działania profilaktyczne
1.	Pogorszenie ostrości wzroku.	- obciążenie narządu wzroku, - niewłaściwe oświetlenie, - niewłaściwa organizacja pracy - monotonia pracy.	mała	małe	małe	- zapewnienie odpowiedniego oświetlenia, - zapobieganie odbiciom światła , - korzystanie z okularów korekcyjnych lub szkiele kontaktowych korygujących wzrok do pracy przy monitorze ekranowym, - stosowanie przerw w pracy, przemienność prac, - korzystanie z profesjonalnego oprogramowania.
2.	Uszkodzenie układu mięśniowo szkieletowego (szczególnie w obrębie kończyn górnych i kręgosłupa szyjnego).	- wymuszona pozycja ciała, - niedostosowane stanowisko pracy do pracownika, - doraźne przenoszenie cięższych elementów tj. segregatory, kartony, paczki itp., - okresowo wzmożona ekspozycja z uwagi na terminowość zadań.	mała	małe	małe	- zapewnienie dobrej organizacji pracy, - stosowanie przerw, przemienność prac, - zachowanie odpowiedniej pozycji ciała w czasie pracy - zakaz ręcznego przenoszenia przedmiotów o ciężarze wyższym niż dopuszczalne normy, - wyposażenie pracowników w pomocniczy sprzęt lekki odpowiedni do przemieszczania np. na kółkach.
3.	Upadek z wysokości. Praca na wysokości powyżej 1 m (do 3m), drabina do 1,5 m Nieliczni pracownicy wydziałów – w gabinetach znajdują się wysokie szfy	- niewłaściwy sposób wykonywania pracy na wysokości, - użytkowanie krzesła lub innych sprzętów zamiast drabiny w czasie pracy.	średnia	małe	małe	- szkolenie pracowników oraz instrukcja bhp pracy na wysokości, - zakaz użytkowania sprzętów biurowych jako podestów.
3	Uderzenie, na skutek poślizgnięcia lub potknięcia	- śliskie lub mokre powierzchnie, progi, - leżące na podłożu kable zasilające sprzęt biurowy, zastawianie przejść,	średnia	małe	średnie	- utrzymywanie przejść i dróg komunikacyjnych w odpowiednim stanie, - zakaz zastawiania przejść i dróg ewakuacyjnych.
4.	Uderzenie przez ruchome elementy.	- nieostrożne zamykanie pomieszczeń, okien, szaf, itp.	mała	małe	małe	- uważne wykonywanie wszystkich czynności przez pracowników.
5.	Skaleczenie, zakłucie (blaszki do spinania teczek, zszywki).	- nieuważne wkładanie i wyjmowanie dokumentów z teczek przepiętych blaszkami, ręczne usuwanie zszywek.	mała	małe	małe	- zachowanie ostrożności, używanie urządzeń pomocniczych np. przyrząd do usuwania zszywek

6.	Porażenie prądem elektrycznym.	- użytkowanie urządzeń elektrycznych uszkodzonych bądź prowizorycznie naprawionych	mała	małe	małe	- użytkowanie tylko sprawnych urządzeń elektrycznych, - pozytywne wyniki pomiarów ochron przeciwporażeniowych .
7.	Agresja słowna lub fizyczna Zaburzenia nerwicowe, zaburzenia snu, choroby układu krążenia.	- agresja ze strony klientów, w tym z zaburzonym psychicznie, znajdujących się pod wpływem alkoholu lub substancji odurzających.	mała	małe	małe	- szkolenie w zakresie radzenia sobie z trudnym klientem, - zapewnienie możliwości wezwania wsparcia np. funkcjonariusza Straży Miejskiej, Policji itp., - szkolenie w zakresie radzenia sobie ze stresem i sztuki mediacji, - monitoring, środki ochrony indywidualnej .
CZYNNIKI BIOLOGICZNE						
1.	Koronawirus SARS-Cov-2 gr. 3 wywołujący chorobę o nazwie COVID-19 tj. ostrą chorobę zakaźną układu oddechowego,	- bezpośredni kontakt z klientem – (droga powietrzno – kropelkowa).	średnie	małe	małe	- przestrzeganie zasad higieny, - przewietrzanie pomieszczenia, - dobrowolne szczepienia.
2.	Wirus grypy (typu A, B i C) - Orthomyxoviridae gr. 2 (grypa, zapalenie płuc nieleczona może wywołać poważne powikłania).	- dłuższe przebywanie w bliskiej odległości od chorego bez zabezpieczenia, - bezpośredni kontakt z klientem w sezonie zachorowań.	średnie	małe	małe	- przestrzeganie zasad higieny, - przewietrzanie pomieszczenia, - dobrowolne szczepienia.
3.	Gronkowiec złocisty - Staphylococcus aureus gr. 2 brak szczepień (zakażenia dróg oddechowych, zapalenia miejscowe itp.).	- drogą kropelkową, przez kontakt bezpośredni, pokarm oraz przez przedmioty użytkowe.	średnia	małe	małe	- przestrzeganie zasad higieny.
Uwagi: Informować pracowników o ryzyku zawodowym. W czasie szkoleń z zakresu bhp zwrócić szczególną uwagę na omówienie zaistniałych wypadków, ich przyczyn i skutków. Terminowo wykonywać profilaktyczne badania lekarskie pracowników. Inicjować działania w kierunku bezpieczeństwa pracy, poprzez odpowiednie wyposażenie stanowisk, jak również właściwą organizację pracy.						Ogólna ocena ryzyka: Małe

KARTA OCENY RYZYKA ZAWODOWEGO

KARTA OCENY RYZYKA NA STANOWISKU PRACY					Data: maj 2025 r.	Nr karty 4
IV GRUPA – STANOWISKA ADMINISTRACYJNO-BIUROWE PRACOWNIK BIUROWY – OKRESOWO PRACA W TERENIE OCENA RYZYKA W/G SKALI TRÓJSTOPNIOWEJ					Sporządził zespół: Arkadiusz Pawlik – główny specjalista bhp, Wiesława Siwek – główny specjalista, Beata Ludwiczak- Naczelnik Wydziału Organizacyjnego.	
Stanowisko pracy	Główny specjalista, specjalista, inspektor, podinspektor, referent, młodszy referent, pomoc administracyjna.			Liczba narażonych	11	
Charakterystyka stanowiska pracy: Pozyskiwanie, rejestrowanie i przetwarzanie danych, sporządzanie dokumentacji i decyzji w formie elektronicznej i papierowej, kontakt z klientami, współpracownikami, a w razie potrzeby z innymi jednostkami organizacyjnymi oraz organami kontrolującymi, praca z wykorzystaniem monitora ekranowego w wymiarze powyżej 4 godz. na dobę. Ponadto pracownik wykonuje okresowo czynności sprawdzająco-kontrolne w terenie, pieszo lub z wykorzystaniem samochodu służbowego bądź prywatnego.				Dokumenty odniesienia: Protokoły z okresowej kontroli instalacji elektrycznej i piorunochronnej. Protokoły z okresowych kontroli stanu technicznego obiektu budowlanego. Regulaminy i instrukcje wewnętrzne. PN-N 18002.		
Lp.	Zagrożenie	Źródło zagrożenia	Ciężkość szkód	Prawdopodobieństwo	Oszacowanie ryzyka	Działania profilaktyczne
1.	Pogorszenie ostrości wzroku.	- obciążenie narządu wzroku, - niewłaściwe oświetlenie, - niewłaściwa organizacja pracy - monotonia pracy.	mała	małe	małe	- zapewnienie odpowiedniego oświetlenia, - zapobieganie odbiciom światła , - korzystanie z okularów korekcyjnych lub szkiele kontaktowych korygujących wzrok do pracy przy monitorze ekranowym, - stosowanie przerw w pracy, przemienność prac.
2.	Uszkodzenie układu mięśniowo szkieletowego (szczególnie w obrębie kończyn górnych i kręgosłupa szyjnego).	- wymuszona pozycja ciała, - niedostosowane stanowisko pracy do pracownika, - doraźne przenoszenie cięższych elementów tj. segregatory, kartony, paczki itp.	mała	małe	małe	- zapewnienie dobrej organizacji pracy, - stosowanie przerw, przemienność prac, - zachowanie odpowiedniej pozycji ciała w czasie pracy - zakaz ręcznego przenoszenia przedmiotów o ciężarze wyższym niż dopuszczalne normy, - wyposażenie pracowników w pomocniczy sprzęt lekki odpowiedni do przemieszczania np. na kółkach.
3.	Upadek z wysokości. Praca na wysokości powyżej 3 m Nieliczni pracownicy wydziałów zajmujących się obiektami budowlanymi	- niewłaściwy sposób wykonywania pracy na wysokości (praca na dachu lub elewacji budynku itp.), - użytkowanie krzesła lub innych sprzętów zamiast drabin w czasie pracy.	średnia	małe	małe	- wyposażenie pracowników w sprzęt tj. szelki bezpieczeństwa, pasy , linki, - szkolenie pracowników oraz instrukcja bhp pracy na wysokości, - zakaz użytkowania sprzętów biurowych jako podestów, - właściwy nadzór nad pracownikami w tym praca wykonywana przez dwie osoby.
4.	Upadek z wysokości. Praca na wysokości powyżej 1 m (do 3m), drabina do 1,5 m Nieliczni pracownicy wydziałów – w gabinetach znajdujących się wysokie szfy	- niewłaściwy sposób wykonywania pracy na wysokości, - użytkowanie krzesła lub innych sprzętów zamiast drabiny w czasie pracy.	średnia	małe	małe	- szkolenie pracowników oraz instrukcja bhp pracy na wysokości, - zakaz użytkowania sprzętów biurowych jako podestów.
5.	Uderzenie, na skutek poślizgnięcia lub potknięcia.	- śliskie lub mokre powierzchnie, progi, - leżące na podłożu kable zasilające sprzęt biurowy, zastawianie przejść.	średnia	małe	średnie	- utrzymywanie przejść i dróg komunikacyjnych w odpowiednim stanie - zakaz zastawiania przejść i dróg ewakuacyjnych.

6.	Uderzenie przez ruchome elementy.	- nieostrożne zamykanie pomieszczeń, okien, szaf, itp.	mała	małe	małe	- uważne wykonywanie wszystkich czynności przez pracowników
7.	Skaleczenie, zaskubienie (blaszki do spinania teczek, zszywki).	- nieuważne wkładanie i wyjmowanie dokumentów z teczek przepiętych blaszkami, ręczne usuwanie zszywek.	mała	małe	małe	- zachowanie ostrożności, używanie urządzeń pomocniczych np. przyrząd do usuwania zszywek.
8.	Porażenie prądem elektrycznym.	- użytkowanie urządzeń elektrycznych uszkodzonych bądź prowizorycznie naprawionych.	mała	małe	małe	- użytkowanie tylko sprawnych urządzeń elektrycznych, pozytywne wyniki pomiarów ochron przeciwporażeniowych.
9.	Agresja słowna lub fizyczna Zaburzenia nerwicowe, zaburzenia snu, choroby układu krążenia.	- agresja ze strony klientów, w tym z zaburzonym psychicznie, znajdujących się pod wpływem alkoholu lub substancji odurzających, - konflikt w relacjach przełożony – podwładny.	mała	małe	małe	- szkolenie w zakresie radzenia sobie z trudnym klientem, - zapewnienie możliwości wezwania wsparcia np. funkcjonariusza Straży Miejskiej, Policji itp., - szkolenie w zakresie radzenia sobie ze stresem i sztuki mediacji, - monitoring, środki ochrony indywidualnej .
10.	Przeziębienie, przegrzanie.	- wykonywanie czynności kontrolno – sprawdzających w terenie w zmiennych warunkach atmosferycznych.	mała	małe	małe	- odpowiednie do pory roku i panujących h warunków atmosferycznych ubranie, - zapewnienie odpowiednich do pory roku i panujących warunków atmosferycznych napojów zimnych bądź gorących.
11.	Wypadek komunikacyjny.	- zły stan techniczny pojazdu, - nieprzestrzeganie przepisów ruchu drogowego, - zaburzona koncentracja, - inni uczestnicy ruchu drogowego.	duża	małe	średnie	- bieżące kontrolowanie stanu pojazdu, - przestrzeganie przepisów ruchu drogowego, - zachowanie szczególnej ostrożności i rozważ, - rezygnacja z prowadzenia pojazdu w złym stanie psychofizycznym.
12.	Barszcz Sosnowskiego	- czynności kontrolno - sprawdzające w terenie,	duża	małe	średnie	- odpowiednie nakrycie ciała tj.: kombinezon jednorazowy, środki ochrony dróg oddechowych, okulary ochronne, rękawice gumowe

CZNNIKI BIOLOGICZNE

1.	Koronawirus SARS-Cov-2 gr. 3 wywołujący chorobę o nazwie COVID-19 tj. ostrą chorobę zakaźną układu oddechowego,	- bezpośredni kontakt z klientem – (droga powietrzno – kropelkowa).	średnie	małe	małe	- przestrzeganie zasad higieny, - przewietrzanie pomieszczenia, - dobrowolne szczepienia.
2.	Wirus grypy (typu A, B i C) - Orthomyxoviridae gr. 2 (grypa, zapalenie płuc nieleczone może wywołać poważne powikłania).	- dłuższe przebywanie w bliskiej odległości od chorego bez zabezpieczenia, - bezpośredni kontakt z klientem w sezonie zachorowań.	średnie	małe	małe	- przestrzeganie zasad higieny, - przewietrzanie pomieszczenia, - dobrowolne szczepienia.
3.	Gronkowiec złocisty - Staphylococcus aureus gr. 2 brak szczepień (zakażenia dróg oddechowych, zapalenia miejscowe itp.).	- drogą kropelkową, przez kontakt bezpośredni, pokarm oraz przez przedmioty użytkowe.	średnia	małe	małe	- przestrzeganie zasad higieny.
4.	Choroby przenoszone przez kleszcze tj. Borelioza, zapal. opon mózgowych.	- czynności kontrolno - sprawdzające w terenie, - ukąszenia zakażonego kleszcza.	duża	małe	średnie	- odpowiednie okrycie ciała, - stosowanie środków odstraszających (płyny, aerozole), - dobrowolne szczepienia.

Uwagi:

Informować pracowników o ryzyku zawodowym. W czasie szkoleń z zakresu bhp zwrócić szczególną uwagę na omówienie zaistniałych wypadków, ich przyczyn i skutków. Terminowo wykonywać profilaktyczne badania lekarskie pracowników. Inicjować działania w kierunku bezpieczeństwa pracy, poprzez odpowiednie wyposażenie stanowisk, jak również właściwą organizację pracy.

Ogólna ocena ryzyka:

Małe

KARTA OCENY RYZYKA ZAWODOWEGO

KARTA OCENY RYZYKA NA STANOWISKU PRACY						Data: maj 2025 r.	Nr karty 5
V GRUPA – STANOWISKA ADMINISTRACYJNO-BIUROWE INFORMATYK OCENA RYZYKA W/G SKALI TRÓJSTOPNIOWEJ						Sporządził zespół: Arkadiusz Pawlik – główny specjalista bhp, Wiesława Siwek – główny specjalista, Beata Ludwiczak- Naczelnik Wydziału Organizacyjnego.	
Stanowisko pracy		Główny Specjalista – informatyk.			Liczba narażonych	3	
Charakterystyka stanowiska pracy: Kontrola komputerów, usuwanie drobnych usterek, dokonywanie drobnych napraw, instalowanie oprogramowania, wymiana tonerów i tuszów w drukarkach, przemieszczanie się w terenie związane z realizacją zadań - pieszo lub z wykorzystaniem samochodu służbowego bądź prywatnego. Praca z wykorzystaniem monitora ekranowego w wymiarze powyżej 4 godz. na dobę					Dokumenty odniesienia: Protokoły z okresowej kontroli instalacji elektrycznej i piorunochronnej. Protokoły z okresowych kontroli stanu technicznego obiektu budowlanego. Regulaminy i instrukcje wewnątrzzakładowe. PN-N 18002		
Lp.	Zagrożenie	Źródło zagrożenia	Ciężkość szkód	Prawdopodobieństwo	Oszacowanie ryzyka	Działania profilaktyczne	
1.	Skaleczenia, rany klute i cięte, stłuczenia.	- dokonywanie drobnych napraw sprzętu komputerowego z użyciem prostych narzędzi, - instalowanie lub demontowanie sprzętu komputerowego.	średnia	małe	średnie	- pracownik o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych, - stosowanie odpowiednich narzędzi, - zachowanie ostrożności przy pracach naprawczych.	
2.	Uderzenie, potknięcie, poślizgnięcie.	- złe rozmieszczenie sprzętu biurowego, - leżące na podłodze przewody zasilające sprzęt biurowy, - bałagan na stanowiskach pracy lub ciągach pieszych.	mała	małe	małe	- odpowiednia organizacja stanowisk pracy, - właściwe rozmieszczenie sprzętu, - stosowanie odpowiednich odległości między poszczególnymi stanowiskami, - porządek na stanowiskach pracy, - utrzymywanie dróg i przejść w odpowiednim stanie, - zakaz zastawiania dróg ewakuacyjnych.	
3.	Zaburzenia ostrości widzenia.	- obciążenie narządu wzroku, - oślnienia.	mała	małe	mała	- zapewnienie odpowiedniego oświetlenia, - zapobieganie odbiciom światła , - korzystanie z okularów korekcyjnych lub szkielek kontaktowych korygujących wzrok do pracy przy monitorze ekranowym, - stosowanie przerw w pracy, przemienność prac, - korzystanie z profesjonalnego oprogramowania.	
4.	Porażenie prądem elektrycznym.	- dokonywanie napraw sprzętu będącego pod napięciem, - niezgodne z przepisami czyszczenie sprzętu np. na mokro	mała	małe	małe	- szkolenie pracowników z zakresu bhp, - informowanie pracowników o ryzyku zawodowym, - wysoka świadomość zagrożenia, - odpowiednie ochrony przeciwporażeniowe, - odpowiednie środki do czyszczenia sprzętu komputerowego.	
5.	Uderzenie przez ruchome elementy.	- nieostrożne otwieranie, zamykanie pomieszczeń, np. skrzydła drzwi, okien, drzwi szaf, itp.	mała	małe	małe	- uważne wykonywanie wszystkich czynności przez pracowników, - ograniczenie pośpiechu.	

6.	Wypadek komunikacyjny.	- zły stan techniczny pojazdu, - nieprzestrzeganie przepisów ruchu drogowego, - zaburzona koncentracja, - inni uczestnicy ruchu drogowego.	duża	małe	średnie	- bieżące kontrolowanie stanu pojazdu, - przestrzeganie przepisów ruchu drogowego, - zachowanie szczególnej ostrożności i rozważli, rezygnacja z prowadzenia pojazdu w złym stanie psychofizycznym.
CZYNNIKI BIOLOGICZNE						
1.	Koronawirus SARS-Cov-2 gr. 3 wywołujący chorobę o nazwie COVID-19 tj. ostrą chorobę zakaźną układu oddechowego,	- bezpośredni kontakt z klientem – (droga powietrzno – kropelkowa).	średnie	małe	małe	- przestrzeganie zasad higieny, - przewietrzanie pomieszczenia, - dobrowolne szczepienia.
2.	Wirus grypy (typu A, B i C) - Orthomyxoviridae gr. 2 (grypa, zapalenie płuc nieleczona może wywołać poważne powikłania).	- dłuższe przebywanie w bliskiej odległości od chorego bez zabezpieczenia, - bezpośredni kontakt z klientem w sezonie zachorowań.	średnie	małe	małe	- przestrzeganie zasad higieny, - przewietrzanie pomieszczenia, - dobrowolne szczepienia.
3.	Gronkowiec złocisty - Staphylococcus aureus gr. 2 brak szczepień (zakażenia dróg oddechowych, zapalenia miejscowe itp.).	- drogą kropelkową, przez kontakt bezpośredni, pokarm oraz przez przedmioty użytkowe.	średnia	małe	małe	- przestrzeganie zasad higieny.
Uwagi: Informować pracowników o ryzyku zawodowym. W czasie szkoleń z zakresu bhp zwrócić szczególną uwagę na omówienie zaistniałych wypadków, ich przyczyn i skutków. Terminowo wykonywać profilaktyczne badania lekarskie pracowników. Inicjować działania w kierunku bezpieczeństwa pracy, poprzez odpowiednie wyposażenie stanowisk, jak również właściwą organizację pracy.						Ogólna ocena ryzyka: Małe

KARTA OCENY RYZYKA ZAWODOWEGO

KARTA OCENY RYZYKA NA STANOWISKU PRACY						Data: maj 2025 r.	Nr karty 6
VI GRUPA – STANOWISKA ROBOTNICZE PRACOWNIK STRAŻY MIEJSKIEJ OCENA RYZYKA W/G SKALI TRÓJSTOPNIOWEJ						Sporządził zespół Arkadiusz Pawlik – główny specjalista bhp, Wiesława Siwek – główny specjalista, Beata Ludwiczak- Naczelnik Wydziału Organizacyjnego.	
Stanowisko pracy	Starszy inspektor, inspektor, młodszy inspektor, starszy specjalista, specjalista, młodszy specjalista, starszy strażnik, strażnik, młodszy strażnik, aplikant				Liczba narażonych	7	
Charakterystyka stanowiska pracy: Ochrona bezpieczeństwa obywateli, mienia, utrzymywanie bezpieczeństwa, ładu i porządku publicznego oraz czystości na terenie administracyjnym gminy, a w szczególności: ustalanie tożsamości obywateli, kontrola porządku i czystości, zapewnianie spokoju w miejscach publicznych. Praca zmianowa (dwie zmiany bez nocy), Ponadto pracownik wykonuje czynności sprawdzająco-kontrolne w terenie, pieszo lub z wykorzystaniem samochodu służbowego.					Dokumenty odniesienia: Protokoły z okresowej kontroli instalacji elektrycznej i piorunochronnej. Protokoły z okresowych kontroli stanu technicznego obiektu budowlanego. Regulaminy i instrukcje wewnętrzne. PN-N 18002		
Lp.	Zagrożenie	Źródło zagrożenia	Ciężkość szkód	Prawdopodobieństwo	Oszacowanie ryzyka	Działania profilaktyczne	
1.	Upadek, na skutek potknięcia lub poślizgnięcia	- nierówności terenu - oblodzenie, opady atmosferyczne - nieuwaga, przemęczenie.	mała	małe	małe	- zachowanie ostrożności, - właściwe obuwie, - właściwa organizacja pracy zmianowej.	
2.	Przeziębienie, przegrzanie.	- praca w terenie w zmiennych warunkach atmosferycznych.	mała	małe	małe	- właściwie dobrana odzież / mundury sezonowe odpowiednie do temperatury na zewnątrz, - przerwy na odpoczynek i możliwość ogrzania w okresach chłodów, - właściwa organizacja pracy zmianowej, - zaopatrzenie pracowników w napoje .	
3.	Pobicie, uderzenie	- czynnik ludzki w kontakcie służbowym, kontakt służbowy z nietrzeźwym lub odurzonym, - konflikt interesów w czasie dokonywania zwykłych czynności służbowych.	mała	małe	małe	- zachowanie bezpiecznej pozycji i szczególnej uwagi, - zachowanie odpowiedniej postawy, - szkolenie z zakresu samoobrony, współdziałanie z organami powołanymi do ochrony porządku , - stosowanie bezpiecznych metod pracy, środki ochrony indywidualnej.	
4.	Atak ze syrony zwierząt domowych lub dzikich (podrapanie, pogryzienie itp.)	- dokonywanie czynności kontrolnych na posesjach - psy bezpańskie, porzucone lub chore.	mała	małe	małe	- przeprowadzanie kontroli w obecności właściciela posesji - zachowanie szczególnej ostrożności, pomoc służb przygotowanych zawodowo do pracy ze zwierzętami.	
5	Wypadek komunikacyjny.	- zły stan techniczny pojazdu, - nieprzestrzeganie przepisów ruchu drogowego, - zaburzona koncentracja, - inni uczestnicy ruchu drogowego.	duża	małe	średnie	- bieżące kontrolowanie stanu pojazdu, - przestrzeganie przepisów ruchu drogowego, - zachowanie szczególnej ostrożności i rozwagi, - rezygnacja z prowadzenia pojazdu w złym stanie psychofizycznym.	
6.	Uderzenie przez ruchome elementy	- nieostrożne otwieranie i zamykanie pomieszczeń, samochodu itp.	mała	małe	małe	- uważne wykonywanie wszystkich czynności przez pracowników, ograniczenie pośpiechu,	

CZYNNIKI BIOLOGICZNE						
1.	Koronawirus SARS-Cov-2 gr. 3 wywołujący chorobę o nazwie COVID-19 tj. ostrą chorobę zakaźną układu oddechowego,	- bezpośredni kontakt z klientem – (droga powietrzno – kropelkowa).	średnie	małe	małe	- przestrzeganie zasad higieny, - przewietrzanie pomieszczenia, - dobrowolne szczepienia.
2.	Wirus grypy (typu A, B i C) - Orthomyxoviridae gr. 2 (grypa, zapalenie płuc nieleczone może wywołać poważne powikłania).	- dłuższe przebywanie w bliskiej odległości od chorego bez zabezpieczenia, - bezpośredni kontakt z klientem w sezonie zachorowań.	średnie	małe	małe	- przestrzeganie zasad higieny, - przewietrzanie pomieszczenia, - dobrowolne szczepienia.
3.	Gronkowiec złocisty - Staphylococcus aureus gr. 2 brak szczepień (zakażenia dróg oddechowych, zapalenia miejscowe itp.).	- drogą kropelkową, przez kontakt bezpośredni, pokarm oraz przez przedmioty użytkowe.	średnia	małe	małe	- przestrzeganie zasad higieny.
4.	Choroby przenoszone przez kleszcze tj. Borelioza, zapal. opon mózgowych.	- czynności kontrolno - sprawdzające w terenie, - ukąszenia zakażonego kleszcza.	duża	małe	średnie	- odpowiednie okrycie ciała, - stosowanie środków odstraszających (płyny, aerozole), - dobrowolne szczepienia.
5.	Choroby odzwierzęce, zoonozy – zakaźne lub pasożytnicze choroby zwierząt, bądź przez zwierzęta tylko roznoszone, toksoplazmoza, bruceloza, wścieklizna, ptasia grypa i inne.	- kontakt z chorym zwierzęciem, przez surowce pochodzenia zwierzęcego.	duża	małe	średnie	- bezwzględne przestrzeganie przepisów i zasad bhp, - bezwzględne przestrzeganie zasad higieny, - dobrowolne szczepienia ochronne, - natychmiastowa pomoc medyczna w razie pogryzienia, podrapania itp.
Uwagi: Informować pracowników o ryzyku zawodowym. W czasie szkoleń z zakresu bhp zwrócić szczególną uwagę na omówienie zaistniałych wypadków, ich przyczyn i skutków. Terminowo wykonywać profilaktyczne badania lekarskie pracowników. Inicjować działania w kierunku bezpieczeństwa pracy, poprzez odpowiednie wyposażenie stanowisk, jak również właściwą organizację pracy.						Ogólna ocena ryzyka: Małe

KARTA OCENY RYZYKA ZAWODOWEGO

KARTA OCENY RYZYKA NA STANOWISKU PRACY					Data: maj 2025 r.	Nr karty 7
VII GRUPA – STANOWISKA ADMINISTRACYJNO-BIUROWE PRACOWNIK STRAŻY MIEJSKIEJ OCENA RYZYKA W/G SKALI TRÓJSTOPNIOWEJ					Sporządził zespół: Arkadiusz Pawlik – główny specjalista bhp, Wiesława Siwek – główny specjalista, Beata Ludwiczak- Naczelnik Wydziału Organizacyjnego.	
Stanowisko pracy		Telefonista, pomoc administracyjna			Liczba narażonych	3
Charakterystyka stanowiska pracy: Przyjmowanie zgłoszeń i informacji od mieszkańców, przekazywanie ich strażnikom miejskim w celu podjęcia decyzji o interwencji, prowadzenie książki interwencji i książki dyżurnych, sporządzanie notatek i pism. Praca zmianowa (dwie zmiany bez nocy). Praca z wykorzystaniem monitora ekranowego w wymiarze powyżej 4 godz. na dobę.					Dokumenty odniesienia: Protokoły z okresowej kontroli instalacji elektrycznej i piorunochronnej. Regulaminy i instrukcje wewnątrzzakładowe. PN-N 18002	
Lp.	Zagrożenie	Źródło zagrożenia	Ciężkość szkód	Prawdopodobieństwo	Oszacowanie ryzyka	Działania profilaktyczne
1.	Pogorszenie ostrości wzroku.	- obciążenie narządu wzroku, - niewłaściwe oświetlenie, - niewłaściwa organizacja pracy - monotonia pracy.	mała	małe	małe	- zapewnienie odpowiedniego oświetlenia, - korzystanie z okularów korekcyjnych lub szkiele kontaktowych korygujących wzrok do pracy przy monitorze ekranowym, - odpowiednie ustawienie monitora w stosunku do źródła światła, - stosowanie przerw w pracy, przemienność prac.
2.	Uszkodzenie układu mięśniowo szkieletowego (szczególnie w obrębie kończyn górnych i kręgosłupa szyjnego).	- wymuszona pozycja ciała, - niedostosowane stanowisko pracy do pracownika,	mała	małe	małe	- zapewnienie dobrej organizacji pracy, - stosowanie przerw, przemienność prac, - zachowanie odpowiedniej pozycji ciała w czasie pracy
3	Uderzenie, na skutek poślizgnięcia lub potknięcia.	- śliskie lub mokre powierzchnie, progi, - leżące na podłożu kable zasilające sprzęt biurowy, - zastawianie przejść.	średnia	małe	średnie	- utrzymywanie przejść i dróg komunikacyjnych w odpowiednim stanie - zakaz zastawiania przejść i dróg ewakuacyjnych
4.	Uderzenie przez ruchome elementy.	- nieostrożne zamykanie pomieszczeń, okien, szaf, drzwi samochodu itp.	mała	małe	małe	- uważne wykonywanie wszystkich czynności przez pracowników.
5.	Skaleczenie, zaskaleczenie (blaszki do spinania teczki, zszywki).	- nieuważne wkładanie i wyjmowanie dokumentów z teczek przepiętych blaszkami, ręczne usuwanie zszywek.	mała	małe	małe	- zachowanie ostrożności, używanie urządzeń pomocniczych np. przyrząd do usuwania zszywek
6.	Porażenie prądem elektrycznym.	- użytkowanie urządzeń elektrycznych uszkodzonych bądź prowizorycznie naprawionych.	mała	małe	małe	- użytkowanie tylko sprawnych urządzeń elektrycznych, - pozytywne wyniki pomiarów ochron przeciwporażeniowych urządzeń i instalacji napięcia.
7.	Agresja słowna lub fizyczna Zaburzenia nerwicowe, zaburzenia snu, choroby układu krążenia.	- agresja ze strony klientów, w tym z zaburzonym psychicznie, znajdujących się pod wpływem alkoholu lub substancji odurzających.	mała	małe	małe	- szkolenie w zakresie radzenia sobie z trudnym klientem, - zapewnienie możliwości wezwania wsparcia np. funkcjonariusza Straży Miejskiej, Policji itp., - szkolenie w zakresie radzenia sobie ze stresem i sztuki mediacji, - monitoring, środki ochrony indywidualnej .

CZynniki Biologiczne						
1.	Koronawirus SARS-Cov-2 gr. 3 wywołujący chorobę o nazwie COVID-19 tj. ostrą chorobę zakaźną układu oddechowego,	- bezpośredni kontakt z klientem – (droga powietrzno – kropelkowa).	średnie	małe	małe	- przestrzeganie zasad higieny, - przewietrzanie pomieszczenia, - dobrowolne szczepienia.
2.	Wirus grypy (typu A, B i C) - Orthomyxoviridae gr. 2 (grypa, zapalenie płuc nieleczona może wywołać poważne powikłania).	- dłuższe przebywanie w bliskiej odległości od chorego bez zabezpieczenia, - bezpośredni kontakt z klientem w sezonie zachorowań.	średnie	małe	małe	- przestrzeganie zasad higieny, - przewietrzanie pomieszczenia, - dobrowolne szczepienia.
3.	Gronkowiec złocisty - Staphylococcus aureus gr. 2 brak szczepień (zakażenia dróg oddechowych, zapalenia miejscowe itp.).	- drogą kropelkową, przez kontakt bezpośredni, pokarm oraz przez przedmioty użytkowe.	średnia	małe	małe	- przestrzeganie zasad higieny.
Uwagi: Informować pracowników o ryzyku zawodowym. W czasie szkoleń z zakresu bhp zwrócić szczególną uwagę na omówienie zaistniałych wypadków, ich przyczyn i skutków. Terminowo wykonywać profilaktyczne badania lekarskie pracowników. Inicjować działania w kierunku bezpieczeństwa pracy, poprzez odpowiednie wyposażenie stanowisk, jak również właściwą organizację pracy.						Ogólna ocena ryzyka: Małe

KARTA OCENY RYZYKA ZAWODOWEGO

KARTA OCENY RYZYKA NA STANOWISKU PRACY					Data: maj 2025 r.		Nr karty 8	
VIII GRUPA – STANOWISKA ROBOTNICZE SPRZĄTACZKA OCENA RYZYKA W/G SKALI TRÓJSTOPNIOWEJ					Sporządził zespół Arkadiusz Pawlik – główny specjalista bhp, Wiesława Siwek – główny specjalista, Beata Ludwiczak- Naczelnik Wydziału Organizacyjnego.			
Stanowisko pracy		Sprzątaczk			Liczba narażonych		3	
Charakterystyka stanowiska pracy: Utrzymywanie czystości w pomieszczeniach biurowych, sanitarnych, korytarzach, schodach, salach narad oraz na terenie przylegającym do budynku. Okresowo mycie okien (praca na wysokości do 3m), wynoszenie śmieci oraz worków z niszczarek. Okresowo sprzątanie liści a w okresie zimowym odśnieżanie. Praca z użyciem chemicznych środków czystości. Możliwy kontakt z kurzem i innymi alergenami.					Dokumenty odniesienia: Protokoły z okresowej kontroli instalacji elektrycznej i piorunochronnej. Protokoły z okresowych kontroli stanu technicznego obiektu budowlanego. Regulaminy i instrukcje wewnętrzzakładowe. PN-N 18002.			
Lp.	Zagrożenie	Źródło zagrożenia	Ciężkość szkód	Prawdopodobieństwo	Oszacowanie ryzyka	Działania profilaktyczne		
1.	Uderzenie, na skutek poślizgnięcia lub potknięcia.	- śliskie lub mokre powierzchnie, progi, - leżące na podłożu kable zasilające sprzęt biurowy, - zastawianie przejść.	średnia	małe	średnie	- utrzymywanie przejść i dróg komunikacyjnych w odpowiednim stanie, - zakaz zastawiania przejść i dróg ewakuacyjnych, - wyposażenie pracowników w odpowiednie obuwie antypoślizgowe.		
2.	Uszkodzenie układu mięśniowo szkieletowego.	- wymuszona pozycja ciała, - dźwiganie, przesuwanie przedmiotów.	mała	małe	mała	- wyposażenie pracowników w pomocniczy sprzęt lekki odpowiedni do przemieszczania np. na kółkach, - zakaz ręcznego przenoszenia przedmiotów o ciężarze wyższym niż dopuszczalne normy, - zachowanie ostrożności w czasie pracy.		
3.	Porażenie prądem elektrycznym.	- użytkowanie urządzeń elekt. uszkodzonych bądź prowizorycznie naprawionych.	mała	małe	małe	- użytkowanie tylko sprawnych urządzeń elektrycznych, - pozytywne wyniki pomiarów ochron przeciwporażeniowych urządzeń i instalacji niskiego napięcia , - zwracanie uwagi pracownikom na możliwe następstwa niewłaściwego zachowania.		
4.	Upadek z wysokości. Praca do 3m	- niewłaściwy sposób wykonywania czynności porządkowych np. stanie na parapecie podczas mycia okien, użytkowanie krzesła lub innych sprzętów zamiast drabin w czasie czynności porządkowych.	średnia	małe	małe	- wyposażenie pracownik w sprzęt pomocniczy na wysięgnikach, - mycie okien wyłącznie z poziomu podłogi, - szkolenie pracowników w tym instrukcje bhp, - zakaz użytkowania sprzętów biurowych jako podestów, - wyposażenie pracowników w sprzęt tj. szelki bezpieczeństwa, pasy , linki, - właściwy nadzór nad pracownikami w tym praca wykonywana przez dwie osoby.		
5.	Przegrzanie, przeziębienie.	- prace wykonywane na zewnątrz budynku w zmiennych warunkach atmosferycznych.	mała	średnie	małe	- wykonywanie pracy w odpowiednim do warunków atmosferycznych ubraniu roboczym, - zapewnienie pracownikom napojów zimnych lub gorących w zależności od warunków zewnętrznych.		

6.	Zatrucia, bóle głowy, podrażnienia dróg oddechowych, alergie skórne.	- praca w bezpośrednim kontakcie z środkami chemicznymi (środki czystości do mycia talet itp.)	mała	małe	małe	- stosowanie środków ochrony tj. fartuch i obowie profilaktyczne, rękawice gumowe oraz okularów ochronnych, - stosowanie środków chemicznych zgodnie z instrukcją na etykiecie produktu oraz instrukcją bhp przy stosowaniu substancji chemicznych w Urzędzie, - używanie wyłącznie atestowanych produktów chemicznych.
CZYNNIKI BIOLOGICZNE						
1.	Rotavirus hominis / rotavirus ludzki gr. 2.	- pomieszczenia higieniczno – sanitarne, mycie toalet, umywalek usuwanie odpadów.	średnia	małe	małe	- przestrzeganie przepisów bhp, - stosowanie rękawiczek ochronnych gumowych, - częsta dezynfekcja urządzeń sanitarno – higienicznych, przestrzeganie zasad higieny.
2.	Escherichia coli (bakteria e. coli) gr. 2	- pomieszczenia higieniczno – sanitarne, mycie toalet, umywalek usuwanie odpadów.	średnia	małe	małe	- przestrzeganie przepisów bhp, - stosowanie rękawiczek ochronnych gumowych, - częsta dezynfekcja urządzeń sanitarno – higienicznych, przestrzeganie zasad higieny.
3.	Salmonella enterica (Salmonella) gr.2	- mycie toalet, umywalek, usuwanie odpadów.	średnia	małe	małe	- przestrzeganie przepisów bhp, - stosowanie rękawiczek ochronnych gumowych, - częsta dezynfekcja urządzeń sanitarno – higienicznych, przestrzeganie zasad higieny.
4.	Koronawirus SARS-Cov-2 gr. 3 wywołujący chorobę o nazwie COVID-19 tj. ostrą chorobę zakaźną układu oddechowego,	- bezpośredni kontakt z klientem – (droga powietrzno – kropelkowa).	średnie	małe	małe	- przestrzeganie zasad higieny, - przewietrzanie pomieszczenia, - dobrowolne szczepienia.
5.	Wirus grypy (typu A, B i C) - Orthomyxoviridae gr. 2 (grypa, zapalenie płuc nieleczona może wywołać poważne powikłania).	- dłuższe przebywanie w bliskiej odległości od chorego bez zabezpieczenia, - bezpośredni kontakt z klientem w sezonie zachorowań.	średnie	małe	małe	- przestrzeganie zasad higieny, - przewietrzanie pomieszczenia, - dobrowolne szczepienia.
6.	Gronkowiec złocisty - Staphylococcus aureus gr. 2 brak szczepień (zakażenia dróg oddechowych, zapalenia miejscowe itp.).	- drogą kropelkową, przez kontakt bezpośredni, pokarm oraz przez przedmioty użytkowe.	średnia	małe	małe	- przestrzeganie zasad higieny.
Uwagi: Informować pracowników o ryzyku zawodowym, w czasie szkoleń z zakresu bhp zwrócić szczególną uwagę na omówienie zaistniałych wypadków, ich przyczyn i skutków. Terminowo wykonywać profilaktyczne badania lekarskie pracowników. Inicjować działania w kierunku bezpieczeństwa pracy, poprzez odpowiednie wyposażenie stanowisk, jak również właściwą organizację pracy.						Ogólna ocena ryzyka: Małe

KARTA OCENY RYZYKA ZAWODOWEGO

KARTA OCENY RYZYKA NA STANOWISKU PRACY						Data: maj 2025 r.	Nr karty 9
IX GRUPA – STANOWISKA ROBOTNICZE PRACOWNIK GOSPODARCZY OCENA RYZYKA W/G SKALI TRÓJSTOPNIOWEJ						Sporządził zespół Arkadiusz Pawlik – główny specjalista bhp, Wiesława Siwek – główny specjalista, Beata Ludwiczak- Naczelnik Wydziału Organizacyjnego.	
Stanowisko pracy	Konserwator, robotnik, pomoc administracyjna, zaopatrzeniowiec, kierowca				Liczba narażonych	2	
Charakterystyka stanowiska pracy: Wykonywanie remontów, przebudów, bieżącej konserwacji i innych robót budowlanych w budynkach gminnych, określenie zapotrzebowania i zaopatrzenie na niezbędne narzędzia, i materiały budowlane niezbędne do realizacji bieżących zadań, uprawniony do prowadzenia samochodu służbowego do 3,5 t w procesie pracy.					Dokumenty odniesienia: Protokoły z okresowej kontroli instalacji elektrycznej i piorunochronnej. Protokoły z okresowych kontroli stanu technicznego obiektu budowlanego. Regulaminy i instrukcje wewnętrzzakładowe. PN-N 18002.		
Lp.	Zagrożenie	Źródło zagrożenia	Ciężkość szkód	Prawdopodobieństwo	Oszacowanie ryzyka	Działania profilaktyczne	
1.	Uderzenie, na skutek poślizgnięcia lub potknięcia.	- śliskie lub mokre powierzchnie, - leżące na podłożu kable zasilające sprzęt biurowy, - zastawianie przejść,	średnia	małe	małe	- utrzymywanie przejść i dróg komunikacyjnych w odpowiednim stanie, - zakaz zastawiania przejść i dróg ewakuacyjnych, - wyposażenie pracowników w odpowiednie obuwie antypoślizgowe.	
2.	Uszkodzenie układu mięśniowo szkieletowego.	- dźwiganie, przesuwanie przedmiotów, - upadek z drabiny.	mała	małe	małe	- zakaz ręcznego przenoszenia przedmiotów o ciężarze wyższym niż dopuszczalne normy, - wyposażenie pracowników w pomocniczy sprzęt lekki odpowiedni do przemieszczania np. na kółkach, - zachowanie ostrożności w czasie prac na wysokości, - używanie aparatu bezpieczeństwa do pracy na wysokości.	
3.	Okaleczenie, rany cięte, szarpane, drobne urazy.	- pośpieszne wykonywanie czynności przy obsłudze urządzeń (np. wiertarka, szlifierka, urządzenie do cięcia kafelek lub terakoty itp.)	duża	małe	średnie	- przestrzeganie przepisów i zasad bhp, - ograniczenie presji czasowej, - pracownik o odpowiednich kwalifikacjach i umiejętnościach, - pracownik zapoznany z instrukcjami posługiwania się narzędziami i urządzeniami pomocniczym, - stosowanie tylko sprawnych i właściwie dobranych narzędzi	
4.	Upadek z wysokości. Praca na wysokości powyżej 3 m	- niewłaściwy sposób wykonywania pracy na wysokości (praca na dachu lub elewacji budynku itp.), - użytkowanie krzesła lub innych sprzętów zamiast drabin w czasie pracy.	średnia	małe	małe	- wyposażenie pracowników w sprzęt tj. szelki bezpieczeństwa, pasy , linki, - szkolenie pracowników oraz instrukcja bhp pracy na wysokości, - zakaz użytkowania sprzętów biurowych jako podestów, - właściwy nadzór nad pracownikami w tym praca wykonywana przez dwie osoby.	
5.	Wypadek komunikacyjny.	- zły stan techniczny pojazdu, - nieprzestrzeganie przepisów ruchu drogowego, - zaburzona koncentracja, - inni uczestnicy ruchu drogowego.	duża	małe	średnie	- bieżące kontrolowanie stanu pojazdu, - przestrzeganie przepisów ruchu drogowego, - zachowanie szczególnej ostrożności i rozważli, - rezygnacja z prowadzenia pojazdu w złym stanie psychofizycznym.	

6.	Porażenie prądem elektrycznym.	- użytkowanie urządzeń elekt. uszkodzonych bądź prowizorycznie naprawionych.	mała	małe	małe	- użytkowanie tylko sprawnych urządzeń elekt, - pozytywne wyniki pomiarów ochron przeciwporażeniowych urządzeń i instalacji niskiego napięcia.
7.	Zatrucia, bóle głowy, podrażnienia dróg oddechowych, alergię skórne.	- praca w bezpośrednim kontakcie z środkami chemicznymi (farby, tynki, kleje, masy szpachlowe itp.)	mała	małe	małe	- stosowanie środków ochrony tj. ubranie i buty robocze, rękawice gumowe oraz maski przeciwpyłowej, okularów ochronnych itd. - używanie wyłącznie atestowanych produktów chemicznych - stosowanie środków chemicznych zgodnie z instrukcją na etykiecie produktu oraz instrtucją bhp przy stosowaniu substancji chemicznych w Urzędzie,
CZYNNIKI BIOLOGICZNE						
1.	Koronawirus SARS-Cov-2 gr. 3 wywołujący chorobę o nazwie COVID-19 tj. ostrą chorobę zakaźną układu oddechowego,	- bezpośredni kontakt z klientem – (droga powietrzno – kropelkowa).	średnie	małe	małe	- przestrzeganie zasad higieny, - przewietrzanie pomieszczenia, - dobrowolne szczepienia.
2.	Wirus grypy (typu A, B i C) - Orthomyxoviridae gr. 2 (grypa, zapalenie płuc nieleczona może wywołać poważne powikłania).	- dłuższe przebywanie w bliskiej odległości od chorego bez zabezpieczenia, - bezpośredni kontakt z klientem w sezonie zachorowań.	średnie	małe	małe	- przestrzeganie zasad higieny, - przewietrzanie pomieszczenia, - dobrowolne szczepienia.
3.	Gronkowiec złocisty - Staphylococcus aureu gr. 2 brak szczepień (zakażenia dróg oddechowych, zapalenia miejscowe itp.).	- drogą kropelkową, przez kontakt bezpośredni, pokarm oraz przez przedmioty użytkowe.	średnia	małe	małe	- przestrzeganie zasad higieny.
Uwagi: Informować pracowników o ryzyku zawodowym. W czasie szkoleń z zakresu bhp zwrócić szczególną uwagę na omówienie zaistniałych wypadków, ich przyczyn i skutków. Terminowo wykonywać profilaktyczne badania lekarskie pracowników. Inicjować działania w kierunku bezpieczeństwa pracy, poprzez odpowiednie wyposażenie stanowisk, jak również właściwą organizację pracy.						Ogólna ocena ryzyka: Małe

KARTA OCENY RYZYKA ZAWODOWEGO

KARTA OCENY RYZYKA NA STANOWISKU PRACY						Data: maj 2025 r.	Nr karty 10
X GRUPA – STANOWISKA ROBOTNICZE PRACOWNIK ADMINISTRACJI OCENA RYZYKA W/G SKALI TRÓJSTOPNIOWEJ						Sporządził zespół Arkadiusz Pawlik – główny specjalista bhp, Wiesława Siwek – główny specjalista, Beata Ludwiczak- Naczelnik Wydziału Organizacyjnego.	
Stanowisko pracy		Goniec			Liczba narażonych	2	
Charakterystyka stanowiska pracy: Dostarczanie korespondencji na terenie gminy Gryfino, dokonywanie drobnych zakupów na potrzeby zakładu pracy. Pracownik uprawniony do korzystania z samochodu prywatnego w procesie pracy.					Dokumenty odniesienia: Protokoły z okresowej kontroli instalacji elektrycznej i piorunochronnej. Protokoły z okresowych kontroli stanu technicznego obiektu budowlanego. Regulaminy i instrukcje wewnątrzzakładowe. PN-N 18002		
Lp.	Zagrożenie	Źródło zagrożenia	Ciężkość szkód	Prawdopodobieństwo	Oszacowanie ryzyka	Działania profilaktyczne	
1.	Upadek, na skutek potknięcia lub poślizgnięcia	- nierówności terenu - oblodzenie, opady atmosferyczne - nieuwaga, przemęczenie.	mała	małe	małe	- zachowanie ostrożności, - stosowanie właściwego obuwie, - eliminacja pośpiechu.	
2.	Przeziębienie, przegrzanie.	- praca w terenie w zmiennych warunkach atmosferycznych	mała	małe	małe	- właściwie dobrana odzież / odpowiednio do temperatury na zewnątrz/ - przerwy na odpoczynek i możliwość ogrzania w okresach chłodów, - zaopatrzenie pracowników w napoje.	
3.	Agresja słowna lub fizyczna Zaburzenia nerwicowe, zaburzenia snu, choroby układu krążenia.	- agresja ze strony klientów, w tym z zaburzonym psychicznie, znajdujących się pod wpływem alkoholu lub substancji odurzających.	mała	małe	małe	- szkolenie w zakresie radzenia sobie z trudnym klientem, - zapewnienie możliwości wezwania wsparcia np. funkcjonariusza Straży Miejskiej, Policji itp., - szkolenie w zakresie radzenia sobie ze stresem i sztuki mediacji, - monitoring, środki ochrony indywidualnej .	
4.	Pogryzienie przez psy.	- doręczanie korespondencji osobom fizycznym posiadającym psy, - psy bezpańskie lub porzucone.	mała	małe	małe	- nie wchodzenie na posesję na których znajdują się psy pod nieobecność właściciela, - zachowanie szczególnej ostrożności.	
5.	Wypadek komunikacyjny.	- zły stan techniczny pojazdu, - nieprzestrzeganie przepisów ruchu drogowego, - zaburzona koncentracja, pośpiech, - inni uczestnicy ruchu drogowego.	duża	małe	średnie	- bieżące kontrolowanie stanu pojazdu, - przestrzeganie przepisów ruchu drogowego, - zachowanie szczególnej ostrożności i rozważli, - rezygnacja z prowadzenia pojazdu w złym stanie psychofizycznym.	

CZYNNIKI BIOLOGICZNE						
1.	Koronawirus SARS-Cov-2 gr. 3 wywołujący chorobę o nazwie COVID-19 tj. ostrą chorobę zakaźną układu oddechowego,	- bezpośredni kontakt z klientem – (droga powietrzno – kropelkowa).	średnie	małe	małe	- przestrzeganie zasad higieny, - przewietrzanie pomieszczenia, - dobrowolne szczepienia.
2.	Wirus grypy (typu A, B i C) - Orthomyxoviridae gr. 2 (grypa, zapalenie płuc nieleczona może wywołać poważne powikłania).	- dłuższe przebywanie w bliskiej odległości od chorego bez zabezpieczenia, - bezpośredni kontakt z klientem w sezonie zachorowań.	średnie	małe	małe	- przestrzeganie zasad higieny, - przewietrzanie pomieszczenia, - dobrowolne szczepienia.
3.	Gronkowiec złocisty - Staphylococcus aureus gr. 2 brak szczepień (zakażenia dróg oddechowych, zapalenia miejscowe itp.).	- drogą kropelkową, przez kontakt bezpośredni, pokarm oraz przez przedmioty użytkowe.	średnia	małe	małe	- przestrzeganie zasad higieny.
4.	Choroby odzwierzęce, zoonozy – zakaźne lub pasożytnicze choroby zwierząt, bądź przez zwierzęta tylko roznoszone, toksoplazmoza, brucelloza, wścieklizna i inne.	- kontakt bezpośredni z chorym zwierzęciem (podrapanie, pogryzienie)	duża	małe	średnie	- bezwzględne przestrzeganie przepisów i zasad bhp, - bezwzględne przestrzeganie zasad higieny, - dobrowolne szczepienia ochronne, - natychmiastowa pomoc medyczna w razie pogryzienia, podrapania itp.
Uwagi: Informować pracowników o ryzyku zawodowym. W czasie szkoleń z zakresu bhp zwrócić szczególną uwagę na omówienie zaistniałych wypadków, ich przyczyn i skutków. Terminowo wykonywać profilaktyczne badania lekarskie pracowników. Inicjować działania w kierunku bezpieczeństwa pracy, poprzez odpowiednie wyposażenie stanowisk, jak również właściwą organizację pracy.						Ogólna ocena ryzyka: Małe

IX. Ryzyko po zastosowaniu działań korygujących

Głównym celem ryzyka zawodowego jest zapewnienie pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pracy. Ten cel osiąga się poprzez eliminację lub ograniczenie zidentyfikowanych zagrożeń w procesie pracy. Biorąc pod uwagę powyższe w kartach oceny ryzyka wskazano działania profilaktyczne dla każdego zidentyfikowanego zagrożenia. Ponowną ocenę ryzyka zawodowego zaleca się przeprowadzić, jeżeli wykorzystane do jej opracowania informacje stały się nieaktualne oraz gdy:

1. Utworzono nowe stanowisko pracy.
2. Wprowadzono zmiany technologiczne lub organizacyjne na stanowiskach pracy.
3. Wprowadzono nowe maszyny lub urządzenia.
4. Zmianie uległy wymagania odnoszące się do ocenianych stanowisk pracy.
5. Wprowadzono zmiany w stosowanych środkach ochronnych.
6. Nastąpił wypadek przy pracy na danym stanowisku.
7. Nastąpiła zmiana przepisów.
8. Ujawniono nowe zagrożenia wcześniej pominięte lub niezidentyfikowane.

X. Zakres stosowania

1. Z oceną ryzyka zawodowego powinni zapoznać się wszyscy pracownicy Urzędu Miasta i Gminy w Gryfinie, w przyjęty u pracodawcy sposób tj. poprzez zamieszczenie niniejszego dokumentu w wewnętrznej sieci internetowej INTRANET i przesłanie pracownikom informacji mailem w przedmiotowej sprawie.
2. Pracownicy nowo zatrudniani z oceną ryzyka zawodowego zostaną zapoznani w pierwszym dniu pracy, podczas szkolenia wstępnego bhp oraz podpisując oświadczenie stanowiące załącznik Nr 1.
3. Pracownicy na stanowiskach robotniczych potwierdzą zapoznanie się z niniejszym dokumentem na liście zbiorczej stanowiącej załącznik Nr 2 do Oceny Ryzyka Zawodowego w Urzędzie Miasta i Gminy w Gryfinie.

XI. Podsumowanie

Dokonując oceny zespół ustalił, że wykonywane czynności na stanowiskach administracyjnych w Urzędzie Miasta i Gminy w Gryfinie nie stwarzają dużych zagrożeń. Zidentyfikowane zagrożenia na pozostałych stanowiskach (robotniczych i pomocniczych) mogą mieć poważniejsze skutki, jednak prawdopodobieństwo wystąpienia takiego zdarzenia będzie niewielkie przy założeniu, że czynności będą wykonywane zgodnie z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy. Działania profilaktyczne wskazane w kartach oceny ryzyka, co najmniej ograniczają, każde zidentyfikowane zagrożenie. Poziom ryzyka w Urzędzie Miasta i Gminy w Gryfinie oceniono, jako „małe”. Należy dodać, że w ostatnich latach stres zawodowy stał się największym problemem w procesie pracy. Stres nie tylko zmniejsza efektywność pracy, niszczy zdrowie pracownika, zwiększa absencje chorobową, ale również znacząco wpływa na bezpieczeństwo pracy. Dlatego ważne jest, by zapobiegać temu zagrożeniu w środowisku pracy. Wielką rolę odgrywa w tym procesie organizacja pracy, kultura organizacji, właściwa komunikacja oraz zachowanie równowagi pomiędzy pracą a życiem osobistym.

Podpisy zespołu

1.
2.
3.

Uzgodniono z przedstawicielem
pracowników UMiG w Gryfinie

.....

Zatwierdzam:

.....

Gryfino, dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....
(komórka organizacyjna)

Oświadczenie

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Oceną Ryzyka Zawodowego w Urzędzie Miasta i Gminy w Gryfinie. Przyjmuję do wiadomości zakres i rolę wdrożonych do stosowania środków zapobiegawczych. Jestem świadom/a, że niestosowanie wdrożonych środków zapobiegawczych powoduje wzrost ryzyka zawodowego - zwiększa prawdopodobieństwo zaistnienia wypadku czy choroby zawodowej.

.....
(data, imię i nazwisko pracownika)

Potwierdzenie o zapoznaniu się pracownika z ryzykiem zawodowym

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Oceną Ryzyka Zawodowego w Urzędzie Miasta i Gminy w Gryfinie. Przyjmuję do wiadomości zakres i rolę wdrożonych do stosowania środków zapobiegawczych. Jestem świadom/a, że niestosowanie wdrożonych środków zapobiegawczych powoduje wzrost ryzyka zawodowego - zwiększa prawdopodobieństwo zaistnienia wypadku czy choroby zawodowej.

Lp.	Imię i nazwisko pracownika	Data	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			